

**Újbuda Prizma Szociális Fejlesztési
és Foglalkoztatási Közhasznú
Nonprofit Kft.**

(1113 Budapest, Hamzsabégi út 60.)

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

**a „Vállalkozási szerződés gazdasági
védőnői szolgálat kialakítási
munkálatai tekintetében”**

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Tartalomjegyzék

1.	Az Ajánlatkérő	3
2.	Ajánlatkérő nevében eljáró szervezet / személy	3
3.	A közbeszerzési eljárás fajtája, indoka és a főbb irányadó jogszabályok megjelölése	3
4.	A közbeszerzési dokumentum elérhetősége	4
5.	A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárás lefolytatásra kerül	4
6.	A részajánlattételi lehetőségre vonatkozó előírások, valamint annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot	4
7.	A közbeszerzés tárgya és mennyisége	5
8.	Annak feltüntetését, ha keretmegállapodás kötésére, dinamikus beszerzési rendszer alkalmazására, vagy elektronikus árlejtés alkalmazására kerül sor	8
9.	A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje	8
10.	A teljesítés helye	8
11.	Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra való hivatkozás	8
12.	Az ajánlatok értékelési szempontja	9
13.	A kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód	10
14.	Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód	10
15.	Az ajánlattételi határidő	12
16.	Az ajánlat benyújtásának címe	12
17.	Az ajánlattétel nyelve	12
18.	Az ajánlat(ok) felbontásának ideje és helye, valamint az ajánlat(ok) felbontásán jelenlétre jogosultakat	13
19.	Az ajánlati kötöttség minimális időtartama	13
20.	Az ajánlati biztosíték előírására vonatkozó információk	13
21.	A szerződés teljesítésére vonatkozó különleges feltételek	13
22.	Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adatokat	14
23.	A szerződést megerősítő mellékkötelezettségek, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékok megjelölése	14
24.	A tárgyalás lefolytatásának menete és az Ajánlatkérő által előírt alapvető szabályok, a tárgyalás helyszíne és időpontja	14
25.	A hiányok pótlására, valamint felvilágosítások benyújtására vonatkozó információk	14
26.	Egyéb információk	15
27.	A felhívás megküldésének napja	16

Ajánlattételi felhívás

1. Az Ajánlatkérő

Újbuda Prizma Szociális Fejlesztési és Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Kft.

cím: 1113 Budapest, Hamzsabégi út 60.
telefon: +36 1 / 372 - 76 - 43
fax: +36 1 / 466 - 99 - 72
e-mail: deak.andras@ujbudaprizma.hu
képviselet: Lőrincz István Gergely, Ügyvezető

A továbbiakban: „Ajánlatkérő”

2. Ajánlatkérő nevében eljáró szervezet / személy

InTender Consulting Kft.

székhely: 1036 Budapest, Bécsi út 63.
képviselet: dr. Pongor Dániel felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
levelezési cím: 1036 Budapest, Bécsi út 63. 1. emelet (bejárat a Dereglye utca felől)
telefon: +36 30 / 637 - 37 - 95
fax: +36 1 / 396 - 89 - 79
e-mail: kozbeszerzes@intender.hu

3. A közbeszerzési eljárás fajtája, indoka és a főbb irányadó jogszabályok megjelölése

3.1. A közbeszerzési eljárás fajtája:

Ajánlatkérő a *Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény* 115. § (1) bekezdésében rögzített feltétel fennállása alapján, a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával **hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást** kezdeményez az uniós értékhatár alatti eljárás vonatkozásában irányadó rendelkezéseknek megfelelően, a Kbt. 115. § (2) - (4) és (6) - (7) bekezdéseiben foglaltak szerint eljárva.

3.2. A választott közbeszerzési eljárás fajtájának indoka:

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás fajtáját a beszerzési igény tárgyának a Kbt. 19. § (3) bekezdése szerinti egybeszámított becsült értékét figyelembe véve úgy határozta meg, hogy az megfeleljen a Kbt. 2. § -ában rögzített alapelveknek, illetve a Kbt. egyéb vonatkozó előírásainak.

3.3. **A választott közbeszerzési eljárás esetén a főbb irányadó jogszabályok megjelölése:**

Ajánlatkérő az alábbiakban jelöli meg a közbeszerzési eljárás vonatkozásában irányadó főbb jogszabályokat:

- a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”);
- a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „**321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet**”);
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”);
- Általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: „ÁFA tv.”);
- az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „**322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet**”);
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: „**Számvitelről szóló 2000. évi C. tv.**”).

4. **A közbeszerzési dokumentum elérhetősége**

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat a jelen eljárást megindító felhívás mellékleteként bocsátja rendelkezésre teljes terjedelemben elektronikus formátumban.

5. **A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárás lefolytatásra kerül**

Vállalkozási szerződés gazdagréti védőnői szolgálat kialakítási munkálatai tekintetében

6. **A részajánlattételi lehetőségre vonatkozó előírások, valamint annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot**

6.1. **Részajánlattételi lehetőségre vonatkozó előírások:**

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában nem teszi lehetővé részajánlatok tételét tekintettel arra, hogy a közbeszerzési eljárás tárgyának megvalósítása részekre bontva a gazdasági ésszerűséggel és a teljesítés hatékonyságával ellentétes lenne.

6.2. **Többszázaltatú (alternatív) ajánlattételre vonatkozó előírások:**

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás tekintetében nem engedélyezi többszázaltatú ajánlat benyújtását.

7. **A közbeszerzés tárgya és mennyisége**

Vállalkozási szerződés gazdagréti védőnői szolgálat kialakítási munkálatai tekintetében

Telek, terepviszonyok:

Az épület egybe van épülve egy általános iskolával, közútkapcsolata több oldalról megoldott.

A telek közművesített, víz-, csatorna-, távhő- és elektromos áram bekötéssel rendelkezik.

Alaprajzi, funkcionális elrendezés:

Az épület eredeti főbejáratát megtartottuk, innen tárjuk fel az épületet. A földszinten a közönség számára nyitott funkciók kaptak helyet. Itt helyezkednek el a tanácsadó és a rendelő helyiségek, egy kisebb és egy nagyobb, dupla légterű váró köré csoportosítva. A bejáratnál a szükséges hulladék és egyéb tárolók mellett kapott helyet a recepció, ahol a nyitvatartási időben folyamatos szolgálat fog működni, ellátva a ruhatári feladatokat is. A vizesblokkok tekintetében külön gyermek, női és férfi wc-k lettek kialakítva, az utóbbi a mozgássérült wc funkciót is biztosítja.

A szomszédos, iskolai helyiségcsoport kiszolgálására ki lett alakítva egy kétnemű vizesblokk, mely külön tűzszakaszban, a tervezett védőnői funkciótól elkülönítve lett kialakítva. A benne lévő fogyasztók önálló mérésével kerülnek kialakításra.

Az épületben jelenleg működik egy átjátszó állomás, mely áthelyezésre kerül. Az új helyiség számára külön védőcsöveket terveztünk a funkció működése számára. Ez a funkció közterületről önállóan lesz megközelíthető, az meglévő elektromos helyiség előlépcsőjének kibővítésén keresztül. Ez a helyiség szintén önálló tűzszakaszban, a benne lévő fogyasztók önálló mérésével kerül kialakításra.

Az elektromos helyiség meglévő, megmaradó helyiség, abban átalakítást nem végzünk, nem része jelen tervezésnek. A homlokzati nyílászárója (bejárat ajtó) cserére kerül, valamint a beépítéssel kapcsolatos vakolat javítások és a szükséges tisztasági festés készül el.

Az emeleti szinten kaptak helyet a védőnői munkaállomások, öltözők, teakonyha. Így teljes mértékben elkülönítve a közforgalomtól.

Tömegkialakítás, homlokzatképzés:

A tervezett épület tömegtagolása nem változik.

Az épület homlokzatainak megfogalmazásánál differenciált homlokzatfestési struktúrákat alkalmaztunk. A környező épületekkel kapcsolatos következtetéseinkre építve megalkottuk saját építészeti - dizájn stratégiánkat.

Az épület megjelenése, a homlokzatok formavilága és anyaghasználata egyszerű, funkcionális kialakítású. A felhasznált anyagoknál elsődleges szempont volt – az esztétikai kialakítás mellett – az épület élettartamára vonatkoztatott korszerű karbantartási terv, mely alapján az épületet folyamatosan újszerű állapotban tartható.

Tervezett épületet használók köre:

A tervezett épület jellege egészségügyi intézmény, mely 1 db rendeltetési egységet tartalmaz. Az épületet a földszinten, a kerületi védőnői szolgálatot igénybe vevő ügyfelek, az emeletet kizárólag az ott dolgozó védőnők használják.

Üzemeléstechológia:

A létesítmény védőnői szolgálat, dolgozói létszám: 20 fő, melyből egyidőben 12 fő dolgozik.

Az épület emeleti szintjén külön női-ffi WC, továbbá a védőnők számára zuhanyzási lehetőség kerül kialakításra. Az étkezés, illetve az ételtárolás- és melegítés lehetősége az emeleten kialakított teakonyhában biztosított.

Az egész épületben természetes szellőzés megoldott, a vizes és a kisebb váró helyiség gépészeti elszívása megoldott, levegő utánpótlása természetes úton történik.

A vizes és közlekedő helyiségekben mosható, fertőtleníthető, K5-ös kopásállóságú kerámialap burkolat készül. A falak mennyezetig mosható, fertőtleníthető csempeburkolatot kapnak. Az rendelő, tanácsadó és az irodatermek természetes linóleum burkolatúak.

Az épület takarításához szükséges eszközök tárolására a földszinten lévő takarítóeszköz tároló helyiség szolgál. A takarításhoz szükséges vízvételi lehetőség hideg-melegvizes csapokból biztosított.

Az épület használatával keletkező hulladékot szabványos hulladéktárolóba gyűjtik. Veszélyes hulladékot külön veszélyes hulladéktároló helyiségben gyűjtik. A hulladék elszállítás a megadott napokon a megadott időpontban történik.

Bontandó szerkezetek:

Elbontandók a terveken jelölt falburkolatok, padlóburkolatok, álmennyezeti rendszerek és beépített berendezési tárgyak, a helyszínen található bútorok, mobilok. Az épület teljes tetőszigetelési rendszere a teherhordó födémszerkezetig. A bontási terveken szereplő nyílásbontások, előlépcsők, külső épületen kívüli járdák.

Bontás – technológia:

A bontási munkák sorrendje az építés sorrendjének fordítottja kell legyen. A bontási munkák elvégzése előtt az érintett területet le kell kötni az elektromos és gépészeti vezetékekről. A bontást csak úgy lehet megkezdeni, hogy meggyőződtek a bontandó terület teljes áramtalanításáról, távhő- és vízhálózat elzárásáról. Az épület belső berendezési tárgyainak bontásával, illetve elszállításával kell kezdeni a munkákat, utána az álmennyezetek valamint a fal és padlóburkolatok következhetnek. A külső térben homlokzat pala burkolata, a burkolattartó vázszerkezet, és a váz közötti hőszigetelés kerül elbontásra.

A tartószerkezetek, homlokzati panelek bontását statikai megerősítések, kiváltások elkészülte után, a statikus terveknek, illetve műleírásnak megfelelően lehet elvégezni.

Bontott anyagok, szerkezetek kezelése

A bontás során keletkező, és újra felhasználásra nem kerülő anyagokat, építési törmelékot konténerben, építési hulladékok fogadására alkalmas telepre kell szállítani. A veszélyes hulladékok, azbesztet tartalmazó anyagok kezeléséről (pala homlokzatburkolat, bitumenes szigetelőlemezek, stb.) külön szakkivitelező bevonásával kell gondoskodni.

A hulladékok kezelésénél az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendeletének előírásait kell figyelembe venni.

Építéshelyi környezetvédelem:

Az 1995. évi LVIII. törvény gondoskodik a környezet védelmének általános szabályairól. A törvény hatálya kiterjed a környezet védelmének alapelvein belül az elővigyázatosság, a megelőzés és a helyreállítás szabályaira.

Az ingatlan teljes alapterülete: 295.75 négyzetméter.

Az eljárás tárgyának további részletezése a közbeszerzési dokumentumokban található.

Amennyiben a felhívás, illetve a közbeszerzési dokumentum bármelyik része valamilyen gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást tartalmaz, illetve amennyiben szabványt, műszaki engedélyt, műszaki előírásokat, vagy műszaki ajánlást határoz meg úgy Ajánlatkérő az azzal egyenértékű teljesítést is elfogadja.

CPV kód(ok):

Fő tárgy:	Fő szójegyzék
45210000-2	Magasépítési

8. **Annak feltüntetését, ha keretmegállapodás kötésére, dinamikus beszerzési rendszer alkalmazására, vagy elektronikus árlejtés alkalmazására kerül sor**

Ajánlatkérő rögzíti, hogy tárgyi eljárás eredményeként:

- Keretmegállapodás megkötésére: nem kerül sor

Ajánlatkérő rögzíti, hogy tárgyi eljárás során:

- Dinamikus rendszer alkalmazására: nem kerül sor

- Elektronikus árlejtés alkalmazására: nem kerül sor

9. **A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje**

A teljesítés határideje: A jelen közbeszerzési eljárás alapján aláírásra kerülő szerződés tárgyát képző feladatok teljesítési határideje a szerződés hatálybalépésétől 2018. július 31. napjáig.

10. **A teljesítés helye**

Természetbeni megjelölés: 1118 Budapest, Csíkihegyek utca 13.-15. (hrsz.: 1782/21)

NUTS Kód: HU 101

11. **Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra való hivatkozás**

Ajánlatkérő az alábbiakban adja meg az ellenszolgáltatás teljesítésére vonatkozó jogszabályokra való hivatkozásokat:

A finanszírozás tekintetében irányadó jogszabályok:

- Ptk.;
- Kbt.;
- 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet;
- ÁFA tv.;
- Számvitelről szóló 2000. évi C. tv.

A részletes fizetési feltételeket a közbeszerzési dokumentum tartalmazza.

12. Az ajánlatok értékelési szempontja

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában rögzítetteknek megfelelően a **legjobb ár-érték arányt** megjelenítő szempontok alapján értékeli.

A Kbt. 76. § (3) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően Ajánlatkérő az alábbi részszerzőpontok alapján értékeli az ajánlatokat:

	Értékelési szempont	Súlyszám
1.	Ajánlati ár (nettó Ft)	7
2.	Szakember (fő)	3

Az értékelési részszerzőpontok az ajánlattételi közbeszerzési dokumentumban kerülnek részletesen kifejtésre.

12.1. Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

1-10.

12.2. A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az Ajánlatkérő megadja a fenti pontszámok közötti pontszámot:

Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság útmutatója alapján (amely a Közbeszerzési Értesítő 2016. évi 147. számában; 2016. december 21. napján jelent meg) az 1. részszerzőpont esetében a fordított arányosítás (1. melléklet A. 1. ba.), a 2. részszerzőpont esetében az egyenes arányosítás (1. melléklet A. 1. bb.) módszerét alkalmazza.

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal megszorozásra, majd összeadásra kerülnek. Az így legtöbb pontot elérő ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányú ajánlatnak.

Ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekít a matematikai kerekítés szabályai szerint.

13. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód

13.1. Az előírt kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.

A gazdasági szereplő akkor sem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában, amennyiben vele szemben a Kbt. 62. § (2) bekezdése szerinti kizáró okok bármelyike fennáll.

13.2. Az előírt kizáró okok igazolási módjára való utalás:

Ajánlattevők az előírt kizáró okokat az alábbi jogszabályhelyekben foglaltaknak megfelelően kötelesek igazolni:

- Kbt. 67. § (4) bekezdése
- 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (1) bekezdés
- 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdés

A kizáró okok tekintetében olyan nyilatkozatot kell csatolni, amely nem régebbi a közbeszerzési eljárás megindításának időpontjánál.

Az előírt kizáró okokkal kapcsolatos részletes információk a közbeszerzési dokumentumokban kerül meghatározásra.

14. Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód

14.1. A pénzügyi és gazdasági alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában nem határoz meg pénzügyi és gazdasági alkalmasság minimumkövetelményt.

14.2. A pénzügyi és gazdasági alkalmasság megítéléséhez szükséges alkalmassági minimumkövetelmények esetében megkövetelt igazolási módokra való utalás:

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában nem határoz meg pénzügyi és gazdasági alkalmasság minimumkövetelményt.

14.3. A műszaki, illetve szakmai alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M.1. Alkalmatlan az ajánlattevő amennyiben nem rendelkezik a vizsgált időszakban minimum 150 négyzetméter alapterületű kialakítására és / vagy felújítására vonatkozó, az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített referenciával.

Ajánlattevő tárgyi alkalmassági követelménynek való megfelelését több szerződéssel is igazolhatja.

Amennyiben a megjelölt szerződés teljesítése során az alkalmassági minimumkövetelményt igazoló fél konzorciumi tagként, vagy alvállalkozóként vett részt, úgy az ellátott feladat(ok) tárgya, százalékos aránya és ennek, vagy ezek nettó ellenértéke is meghatározandó, ugyanis Ajánlatkérő ezeket fogja figyelembe venni az ajánlatok elbírálása során.

Közös ajánlattevőként vagy projektársaság tagjaként történő teljesítés esetén a saját teljesítés értéke, vagy az ellenszolgáltatás nettó összegének % -a is megjelölendő.

14.4. A műszaki, illetve szakmai alkalmasság megítéléséhez szükséges alkalmassági minimumkövetelmények esetében megkövetelt igazolási módokra való utalás:

Az ajánlattevőnek a Kbt. 65. § (1) bekezdésének b) pontja és a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 21. § (2) bekezdése, továbbá 22-24. § -ainak a Kbt. harmadik része szerinti lefolytatott közbeszerzési eljárásra vonatkozó rendelkezései szerint kell igazolniuk az előírt alkalmassági minimumkövetelményeket.

vagy

A 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 25. § (2) bekezdése alapján az Ajánlatkérő elfogadja az ajánlattevőnek az arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy megfelel az Ajánlatkérő által előírt műszaki-szakmai alkalmassági minimumkövetelménynek.

14.5. A gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre vonatkozó alkalmassági minimumkövetelmény:

K.1. Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben

- (i) a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő nem szerepel az építőipari kivitelezési tevékenységhez kapcsolódóan az illetékes országos szakmai kamarának az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 39. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásában, illetve
- (ii) a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő nem szerepel a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában, vagy ha nem rendelkezik a letelepedése szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal.

14.6. A gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplés, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezés minimumkövetelménnyel kapcsolatos igazolási módjára való utalás:

Az ajánlattevőnek a Kbt. 65. § (1) bekezdésének c) pontja és a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 26. § -a, szerint kell igazolniuk az előírt alkalmassági minimumkövetelményeket, figyelembe véve a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 21. § (1) bekezdésének előírásait.

15. **Az ajánlattételi határidő**

2018. április 19. napján 13 óra 00 perc

16. **Az ajánlat benyújtásának címe**

InTender Consulting Kft.

(székhely: 1036 Budapest, Bécsi út 63. 1. emelet - bejárat a Dereglye utca felől)

17. **Az ajánlattétel nyelve**

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében kizárólag magyar nyelven teszi lehetővé az ajánlattételt.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában a magyar nyelven kívül más nyelven nem lehet ajánlatot benyújtani.

18. **Az ajánlat(ok) felbontásának ideje és helye, valamint az ajánlat(ok) felbontásán jelenlétre jogosultakat**

18.1. **Az ajánlat(ok) felbontásának ideje:**

Megegyezik a felhívás 15. pontjában meghatározott időponttal.

18.2. **Az ajánlat(ok) felbontásának helye:**

Megegyezik a felhívás 16. pontjában meghatározott helyszínnel.

18.3. **Az ajánlat(ok) felbontásán jelenlétre jogosultak:**

Az ajánlat(ok) felbontásánál kizárólag a Kbt. 68. § (3) bekezdésében rögzített személyek, valamint szervezetek lehetnek jelen.

19. **Az ajánlati kötöttség minimális időtartama**

Ajánlati kötöttség a végső ajánlat megtételétől, illetve annak megtételére nyitva álló határidő lejártától számított 60 nap.

Ajánlatkérő az ajánlati kötöttséggel kapcsolatosan külön felhívja a figyelmet a Kbt. 131. § (5) bekezdésére.

20. **Az ajánlati biztosíték előírására vonatkozó információk**

A közbeszerzési eljárás során nem kerül ajánlati biztosíték előírásra.

21. **A szerződés teljesítésére vonatkozó különleges feltételek**

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződés esetében nem határoz meg a teljesítéssel kapcsolatos különleges feltételeket.

22. **Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adatokat**

Tárgyi közbeszerzési eljárás az EU alapokból finanszírozott projekttel és / vagy programmal nem kapcsolatos.

23. **A szerződést megerősítő mellékkötelezettségek, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékok megjelölése**

Ajánlatkérő az alábbiakban jelöli meg a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződéstervezetben alkalmazott szerződést megerősítő mellékkötelezettségeket, illetve megkövetelt biztosítékokat:

- Késedelmi kötbér
- Meghiúsulási kötbér
- Jóteljesítési biztosíték
- Jótállás

A szerződést biztosító mellékkötelezettségekre vonatkozó részletes előírásokat a közbeszerzési dokumentum tartalmazza.

24. **A tárgyalás lefolytatásának menete és az Ajánlatkérő által előírt alapvető szabályok, a tárgyalás helyszíne és időpontja**

A benyújtott ajánlatok tárgyalás megtartása nélkül kerülnek elbírálásra.

25. **A hiányok pótlására, valamint felvilágosítások benyújtására vonatkozó információk**

Ajánlatkérő a hiányok pótlására és a felvilágosítások benyújtására a Kbt. 71. § szerint lehetőséget biztosít.

26. **Egyéb információk**

- 26.1. Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8) - (9) bekezdésében foglaltakra való tekintettel rögzíti, hogy tárgyi eljárás vonatkozásában kizárja annak lehetőségét, hogy nyertes ajánlattevő(k) a szerződés teljesítését külön erre a célra létrehozott gazdálkodó szervezettel (u.n. projektársasággal) valósítsa (vagy valósítsák) meg.
- 26.2. **Ajánlatkérő előírja a Kbt. 66. § (6) bek. a)-b) pontja szerinti információk ajánlatban történő megjelölését (A nemleges tartalmú nyilatkozatot is csatolni kell!).**
- 26.3. Az Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően eljárva újabb hiánypótlást nem rendel el abban az esetben, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
- 26.4. Ajánlatkérő valamennyi alkalmassági (minimum)követelményt és igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest valamennyi alkalmassági szempont vonatkozásában szigorúbban határozza meg (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdése).
- 26.5. Ajánlatkérő azt tekinti az eljárás iránt érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek, aki az érdeklődését írásban jelzi. Az érdeklődéssel egyidejűleg meg kell adni az írásbeli kapcsolattartási forma alkalmazása során használható e-mail címet, amelyre az Ajánlatkérő a Kbt. -ben előírt tájékoztatásokat küldi az érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek.
- 26.6. A jelen felhívásban és a kapcsolódó közbeszerzési dokumentumban nem szabályozott kérdésekben a Kbt., valamint annak végrehajtási rendeletei, illetve a Ptk. rendelkezései megfelelően irányadóak.

27. **A felhívás megküldésének napja**

Az eljárást megindító felhívás 2018. április 12. napján került megküldésre az ajánlattevők részére.

Kelt: Budapest, 2018. április 12.

InTender Consulting Kft.
1036 Budapest, Bécsi út 63.
Adószám: 24136856-2-41
Bankszámlaszám:
10402142-50526676-8689001

**Újbuda Prizma Szociális Fejlesztési és
Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Kft.**

képviselésében

InTender Consulting Kft.

dr. Pongor Dániel

felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Melléletek:

- | | |
|---------------------|--------------------------------------|
| 1. számú melléklet: | Közbeszerzési dokumentum I. kötete |
| 2. számú melléklet: | Közbeszerzési dokumentum II. kötete |
| 3. számú melléklet: | Közbeszerzési dokumentum III. kötete |
| 4. számú melléklet: | Közbeszerzési dokumentum IV. kötete |